

LEGALIZACIÓN DE CRÉDITO ICETEX

¿Cómo realizo la legalización con la Universidad del crédito Icetex aprobado?

Paso 1: Descargar soporte de aprobación del crédito Icetex

Paso 2: Enviar al correo electrónico credito@unisinu.edu.co

Del codeudor:

- Fotocopia del documento de identidad.
- Certificado laboral (debe ser de una empresa legalmente constituida y reconocida) indicando cargo, antigüedad, salario y tipo de contrato, vigencia no mayor a 30 días.
- Dos últimos recibos de nómina.
- Si es independiente: Certificado de ingresos generada por contador público acompañada de la cédula y tarjeta profesional del contador.

Del estudiante:

(Datos personales de contacto adjuntos a este correo electrónico)

- Fotocopia del documento de identidad.
- Recibo de matrícula.

Paso 3: Confirmación y verificación de los documentos

Paso 4: Citación para firma de garantías estudiante y codeudor

Paso 5: Activación del crédito

Paso 6: Descargar la factura: Los aspirantes por primera vez ingresan al formulario de inscripción en el ítem 5. (Imprimir factura de matrícula).

Los estudiantes antiguos Descargar la factura en la plataforma ELYSA en la siguiente ruta: Autoservicio, Centro de alumnado, parte izquierda clic 'Centro de pagos', Clic en generar PDF e Imprimir Factura.

Recuerda efectuar el pago en la fecha establecida en la factura.